

# PremiumSaimaa Oy:n Rekisteri- ja tietosuojaseloste

Tämä on PremiumSaimaa Oy:n EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste.

Laadittu 11.08.2021. Viimeisin muutos 11.08.2021.

## 1. Rekisterinpitäjä

PremiumSaimaa Oy

Palstakuja 6 as 4

54100 Joutseno

[www.premiumsaimaa.fi](http://www.premiumsaimaa.fi)

## 2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Erik Nuutinen

[erik.nuutinen@premiumsaimaa.fi](mailto:erik.nuutinen@premiumsaimaa.fi)

+358504965179

## 3. Rekisterin nimi

Yrityksen asiakas- ja markkinointirekisteri

#### 4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on

- Sinun kanssa tekemämme sopimuksen vaatimusten täyttäminen
- Oikeutettujen etujemme ajaminen esim:
  - verkon ja tietojen tietoturvaomienpiteiden suorittaminen tietojesi suojaamiseksi häviämislähteen, vahingolta tai luvattomalta käytöltä.
  - Suoramarkkinointi (tilanteissa joissa ei edellytetä nimenomaista suostumustasi)
- lakisääteisten velvoitteiden noudattaminen, erityisesti viranomaisten ja tutkintaelimen avustamiseksi
- erityiset määritetyt tarkoitukset joihin olet antanut nimenomaisen suostumuksesi.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on yhteydenpito asiakkaisiin, asiakassuhteen ylläpito ja markkinointi.

Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.

#### 5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennettavia tietoja ovat: henkilön nimi, asema, yritys/organisaatio, yhteystiedot (puhelinnumero,

sähköpostiosoite, osoite), www-sivustojen osoitteet, verkkoyhteyden IP-osoite, tunnukset/profiilit

sosiaalisen median palveluissa, tiedot tilatuista palveluista ja niiden muutoksista, laskutustiedot,

muut asiakassuhteeseen ja tilattuihin palveluihin liittyvät tiedot.

Säilytämme antamiasi tietoja lain sallimissa rajoissa sen ajan, joka on tarpeen tarkoituksen mukaisen käytön

saavuttamiseksi, jonka takia tiedot on kerätty. Joissain tapauksissa tulemme säilyttämään tietoja pidempään,

saavuttaaksemme lainopilliset tai kirjanopilliset vaatimukset ja raportointivaatimukset.

Verkkosivuston vierailijoiden IP-osoitteita ja palvelun toiminnoille välttämättömiä evästeitä käsitellään oikeutetun edun

perusteella mm. tietoturvasta huolehtimiseksi ja sivuston vierailijoiden tilastotietojen keruuta varten niissä tapauksissa,

kun niiden voidaan katsoa olevan henkilötietoja.

Kolmansien osapuolten evästeille pyydetään tarvittaessa suostumus erikseen.

## **6. Säännömukaiset tietolähteet**

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan asiakkaalta mm. www-lomakkeilla lähetetyistä viesteistä,

sähköpostitse, puhelimitse, sosiaalisen median palvelujen kautta, sopimuksista, asiakastapaamisista ja muista tilanteista,

joissa asiakas luovuttaa tietojaan.

Yritysten ja muiden organisaatioiden yhteyshenkilöiden tietoja voidaan kerätä myös julkisista lähteistä

kuten verkkosivuilta, hakemistopalveluista ja muilta yrityksiltä.

## **7. Tietojen säännömukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle**

Tietoja ei luovuteta säännömukaisesti muille tahoille. Tietoja voidaan julkaista siltä osin kuin niin on sovittu asiakkaan

kanssa. Tietoja voidaan siirtää rekisterinpitäjän toimesta myös EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

tietoja ei siirretä Yhdysvaltoihin ilman rekisteröityjen nimenomaista suostumusta.

## **8. Rekisterin suojauksen periaatteet**

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan

asianmukaisesti. Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla,

niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti.

Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia

ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti

ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

## **9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista**

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen

virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä.

Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee

lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää

todistamaan henkilöllisyytensä.

Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

## **10. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet**

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä

("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet

kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle.

Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä.

Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).